

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Масловская основная школа»

Утверждаю:  
Директор школы  
О.Н.Конькова

Приказ № 42 от

03.09.2019г.

Согласовано:  
Зам. директора по ВР:  
Д.С.Слесарева

Рассмотрено:  
на заседании ШМО  
классных руководителей  
Протокол № 1 от  
30.08.2019г.

# Программа профориентационной работы

## «Мой выбор»

на 2019-2020 учебный год

## **Цели**

- оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.
- выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

## **Задачи:**

- получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся.
- обеспечение широкого диапазона вариативности профориентационной работы за счет комплексных и нетрадиционных форм и методов, применяемых на уроках технологии и в воспитательной работе;
- дополнительная поддержка некоторых школьников, у которых легко спрогнозировать сложности трудоустройства (это наши «трудные», дети из неблагополучных семей);
- выработка гибкой системы кооперации старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования.

## **Пояснительная записка**

Современная экономическая и политическая обстановка заставляет предъявлять все более высокие требования к индивидуальным психофизиологическим особенностям человека. Рыночные отношения кардинально меняют характер и цели труда: возрастает его интенсивность, усиливается напряженность, требуется высокий профессионализм, выносливость и ответственность.

Школа должна осознать свою долю экономической ответственности перед страной. Профориентационная работа занимает важное место в деятельности школы, так как она связывает систему образования с экономической системой, потребности учащихся с их будущим. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы нашел возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы (да и средства) в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

Профессия (от лат. «professio» - официально указанное занятие, специальность) - род трудовой деятельности, занятий, требующих определённой подготовки и являющихся источником существования человека.

Ориентация - умение разобраться в окружающей обстановке или направление деятельности в определённую сторону.

В широком смысле слова профориентация - система общественного и педагогического воздействия на молодёжь, с целью её подготовки к сознательному выбору профессии, система государственных мероприятий, обеспечивающая научно обоснованный выбор профессии.

В узком смысле слова профориентация - целенаправленная деятельность по формированию у учащихся внутренней потребности и готовности к сознательному выбору профессии.

Профориентация в личностном смысле - длительный и, в достаточной степени, необратимый социальный процесс освоения личностью той или иной профессии.

Таким образом, профориентация осуществляется как бы на 2-х уровнях: общественном и личностном. Эти уровни взаимосвязаны.

Профессиональная ориентация в школе - это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объёма знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий.

В школе профориентационная работа проводится под руководством директора, заместителями по воспитательной и учебно-воспитательной работе, классными руководителями, социальным педагогом, библиотекарем, учителями-предметниками.

Главные задачи их деятельности по профориентации учащихся:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)

Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:

- Профессиональная информация.
- Профессиональное воспитание.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

Профессиональная информация включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.

Профессиональное воспитание включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробы сил. Это позволяет на практическом опыте узнать и определить свои склонности и способности. Склонность развивается в процессе деятельности, а профессиональные знания успешно накапливаются при наличии профессиональных интересов. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.

Профессиональное консультирование - изучение личности учащегося и на этой основе выдача профессиональных рекомендаций. Профессиональная консультация чаще всего носит индивидуальный характер.

Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

Что касается форм работы, то это могут быть:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классный час по профориентации;
- встречи со специалистами;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Важно помнить, что профориентационная работа в школе приносит пользу только тогда, когда к профориентационной работе привлечён весь коллектив школы, и когда соблюдаются следующие принципы:

1) Систематичность и преемственность – профориентационная работа не должна ограничиваться работой только со старшеклассниками. Эта работа ведется с первого по выпускной класс.

2) Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.

3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с учащимися и родителями.

4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодежи, службы занятости, общественных молодежных организаций.

5) Связь профориентации с жизнью (органическое единство с потребностями общества в кадрах).

**План профориентационной работы в школе**  
**на 2019-2020 учебный год**

	<b>Содержание деятельности</b>		<b>Ответственные</b>
	<b><i>Организационная работа в школе</i></b>		
1.	Оформление уголка по профориентации. «Твоя профессиональная карьера» «В мире профессий»  Оформление стенда (общешкольного). «В помощь выпускнику - Куда пойти учиться». «Образовательная карта школы (района, города)». (школьная сеть, направления, учебные заведения)		Классные руководители 8-9 классов
2.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения выпускников 9 класса)		Зам. директора по УВР
3.	Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год.		Зам. директора по воспитательной работе
4.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.		Зам. директора по воспитательной работе
5.	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению		Библиотекарь
6.	Обеспечение участия школьников в работе ученических трудовых бригад		Администрация
7.	Организация работы предметных кружков на базе школьных мастерских, кружков декоративно-прикладного творчества, спортивно-технических, художественных		Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
8.	Организация регулярного выпуска стенгазеты "Кем быть"		Школьная газета
9.	Вовлечение учащихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами		Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители
10.	Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, Центром занятости		Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители
	<b><i>Работа с педагогическими кадрами.</i></b>		
11.	Разработать рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп		Зам. директора по воспитательной работе
12.	Предусмотреть в плане работы методических объединений педагогов рассмотрение вопросов		Зам. директора по воспитательной работе.

	методики профориентационной работы, обмен опытом ее проведения. «Подготовка учащихся к компетентному выбору профессии». «Методы работы с родителями по вопросу выбора профессии»; «Профориентация в процессе изучения основ наук»		Руководитель МО
13.	Организовать для педагогов профконсультации по изучению личности школьника «Исследование готовности учащихся к выбору профессии» «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся», «Изучение склонностей и интересов», «Изучение профессиональных намерений и планов учащихся»	5 – 9 кл.	Кл.руководители
14.	Организовать проведение конкурса пособий по профориентации, методических разработок внеклассных мероприятий.		Зам. директора по ВР
15.	Практиковать отчетность учителей-предметников, кл. руководителей, руководителей кружков о проделанной работе		Зам. директора по ВР
16.	Подготовка рекомендаций кл. руководителям по учету профессиональной направленности учащихся в педагогическом процессе		Зам. директора по ВР
17.	Организовать помощь в разработке классных часов по профессиональной направленности учащихся		Зам. директора по ВР
18.	Скоординировать деятельность учителей, работающих в классе, психолога, медика и других специалистов, решающих задачи профориентационной работы с учащимися		Зам. директора по ВР
	<b>Работа с родителями</b>		
19.	Организовать для родителей лекторий по теме «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении»		Зам. директора по воспитательной работе
20.	Проводить индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий учащимися, курсов по выбору, факультативов. «Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования»		Кл. руководитель,
21.	Организовать встречи уч-ся с их родителями - представителями различных профессий		Кл. руководитель Учителя-предметники
22.	Привлекать родителей к участию в проведении экскурсий учащихся на предприятия и учебные заведения		Кл. руководитель
23.	« Спланировать проведение родительских собраний (общешкольных, классных). «Анализ рынка труда и востребованности профессий в регионе» “Медицинские аспекты при выборе профессии»		Зам. директора по воспитательной работе Кл. руководители
24.	Привлекать родителей к оформлению		Кл. руководитель

	профориентационных уголков, профориентации, стендов, к организации экскурсий		Учителя-предметники
25.	Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации		Кл. руководители Психолог
26.	Привлекать родителей к руководству кружками по интересам		Зам. директора по ВР Кл. руководители
27.	Организовать для родителей встречи со специалистами. Круглый стол «Выбираем свой путь» для учащихся и их родителей с участием представителей учебных заведений.	9 кл	Кл. руководители Психолог
	<b>Работа с учащимися</b>		
28.	Допрофильная подготовка Курс «Твоя профессиональная карьера»		Учителя-предметники Кл. руководитель
29.	Проведение экскурсий на предприятия и в учебные заведения поселка, города	1-9 кл.	Кл. руководитель
30.	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профнаправленности		Кл. руководитель
31.	Проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профориентации		Кл. руководитель
32.	Проведение месячников по профориентации, конкурсов по профессии, конференций, интеллектуальных игр и др. Праздник «Город Мастеров», «Фестиваль профессий». Классный час «Есть такая профессия – Родину защищать». Конкурс рисунков «Моя будущая профессия», «Мама, папа на работе»	1-4 кл	Зам. директора по воспитательной работе Кл. руководитель
33.	Организация предметных недель, декады (по направлениям), олимпиады по "Технологии"		Учителя "технологии"
34.	Организация и проведение с учащимися выставок «В мире профессий»: «Транспор» «Военные профессии» «Информационные технологии» «Строительство и архитектур»и т. д. Организация и проведение с учащимися викторин, бесед		Кл. руководители, библиотекарь.
35.	Проведение серий классных часов (согласно возрастным особенностям) «Сто дорог – одна твоя» «Как претворить мечты в реальность» «Легко ли быть молодым» «К чему люди стремятся в жизни»	5-9кл.	Кл. руководители
36.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий		Кл. руководители
37.	Организация экскурсий и встреч со специалистами «Центра занятости»		Зам. директора по воспитательной работе
38.	Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведений	9 кл.	Зам. директора по ВР

39.	Знакомство с профессиями на уроках экономика, чтение, технология и внеурочных занятиях и т.д. Расширение знаний учащихся о новых профессиях учителями-предметниками	1-4 кл. 1-9кл.	Учителя-предметники
40.	Организация экскурсий в «Центр занятости», помощь в определении профиля обучения	9 кл.	Кл. руководители, психолог
41.	Обеспечение участия учащихся в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда	9 кл.	Зам. директора по воспитательной работе Кл. руководители
42.	Подготовка участника к муниципальному этапу конкурса профессионального мастерства WorldSkills	8-9 кл	Кл.руководители, уч.нач классов
43.	Организация работы кружков на базе школьных мастерских и вовлечение в них учащихся. Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества		Учитель технологии
44.	Привлечение к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе, в учреждениях дополнительного образования		Кл. руководители
45.	Организация пятой трудовой четверти. Обеспечение участия учащихся в работе ученических трудовых бригад, работа на пришкольном участке: - знакомство с профессиями, связанными с растениеводством; - знакомство со строительными профессиями; - пришкольный лагерь дневного пребывания с трудовым направлением.	7-9 кл	Зам. директора по воспитательной работе Кл. руководители
46.	Изучение читательских интересов школьников, составления индивидуальных планов чтения, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение		Библиотекарь.
47.	Защита проектов «Мой выбор профессиональной деятельности и реализация профессионального плана» «Ступени мастерства» «Мои жизненные планы, перспективы и возможности»		Кл. руководитель